

(別紙 1)

## 豊後大野市民病院院内保育事業運営業務委託事業者 選定プロポーザル企画提案書作成要領

### 1. 企画提案書

下記 2 に示す関係書類の先頭に「提案書かがみ」を添付して提出する。「提案書かがみ」の書式については問わない。

### 2. 企画提案書に添付する書類

次に示す内容が記載された書類を提出すること。

書類番号	書類内容（記載する事柄・添付する既存資料等）
1	事業者概要、保育理念、基本方針等
2	組織運営、職員に対する教育・研修計画、保育の質向上のための取り組み等
3	職員の確保・配置・構成に対する考え方（不測の事態の対応）
4	保育計画、保育内容
5	子ども及び職員の安全対策、衛生・健康管理、虐待対策・、個人情報保護に対する考え方又は取り組み事例等
6	保護者との連携体制及び一時預かり保育への対応や夜間保育への対応、要望や苦情への対応について
7	おやつを提供方法、アレルギー対策等
8	運営実績（全国・九州内・大分県内・院内保育等の個所数・運営年数）
9	運営経費見積書 見積条件は別紙2のとおりとする。 なお、見積書に記載する金額は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者か免税事業者かを問わず、運営経費見積額の110分の100に相当する額（いわゆる税抜価格）を記載すること。 また、見積額の算出方法についても記載すること。
10	業務委託契約対応の柔軟性等その他のセールスポイント ・1日の保育人数が定員の10名未満である場合の委託料減額の考え方（現時点での定期利用児4名） ・その他当保育施設の特性を考慮した業務委託料低減への提案

(注) 記載要項

- 1 書類番号順に「書類内容（記載する事柄）」を記載してください。
- 2 様式は自由とし、内容が記載されていれば既存書類を提出しても良い。
- 3 提出後の書類の追加及び修正は認めない。